

岗位需求计划表

序号	招聘岗位	数量	岗位职责	任职资格
01	讲解员	1	<p>1. 讲解接待工作：负责廉政教育文化中心的日常讲解工作，为参观团体提供规范、生动的解说服务，确保内容准确传达廉政教育主题；</p> <p>2. 活动策划与协助：配合开展党风廉政教育相关活动，如专题展览、主题教育等，并协助完成活动中的观众疏导、资料准备等支持性工作；</p> <p>3. 设施设备管理：负责讲解设备（如音响、投影等）的日常维护与管理，确保设备正常运行，以保障讲解活动顺利进行；</p> <p>4. 综合事务处理：完成上级交办的其他任务，例如参与基地日常行政事务、资料整理或临时性接待工作。</p>	<p>1. 年龄 18-35 周岁； 2. 本科及以上学历； 3. 限管理学、法学、文学、哲学、教育学等文史类专业，播音主持专业优先； 4. 男身高不低于 175cm，女身高不低于 160cm，形象气质佳，普通流利标准（一级乙等优先）； 5. 具有一定的文字功底； 6. 有相关讲解工作经验和综合办公能力优先。</p>